특허청 공고 제2024-257호

2025 상반기 변리사 실무수습 집합교육 운영계획 공고

「변리사법 시행령」 제2조 및 「변리사법 시행규칙」 제2조제2항에 따라 『2025 상반기 변리사 실무수습 집합교육 운영계획』을 아래와 같이 공고하니 교육을 희망하는 대상자는 신청하여 주시기 바랍니다.

2024년 12월 4일 국제지식재산연수원장

1. 목 적

변리사시험 최종합격자 등을 대상으로 실무·실습 중심의 집합교육을 운영하여 변리사로서의 전문성 및 실무능력 향상 도모

2. 교육대상

제61회 변리사시험 최종합격자 및 이전 시험 합격자 중 집합교육 미이수자 등

3. 교육기간 및 장소

가. 교육기간 : 2025. 1. 13.(월) ~ 2025. 2. 20.(목)

※ 이러닝(사이버교육) 기간 : 2025. 1. 6.(월) ~ 2025. 2. 13.(목)

※ 오프라인 교육은 월～금 09:10～18:00(월요일은 10:10 시작)에 진행함

※ 설 연휴 기간인 2025. 1. 27.(월) ~ 2025. 1. 31.(금)에는 휴강

※ **본 집합교육 계획에 따른 교육일정, 교육방법 등은 연수원 여건, 교육인원 등 사정변경에 따라 수정될 수 있음**

나. 교육장소 : 국제지식재산연수원(대전시 유성구 과학로 82 소재)

4. 교육 신청기간 및 방법

가. 신청기간 : 2024. 12. 11.(수) 11:00 ~ 2024. 12. 17.(화) 15:00

※ **신청기간 종료 후 추가 교육접수는 불가함**

※ **신청 인원이 강의실 등의 시설 수용인원을 초과하는 경우에는 선착순에 따라 교육 인원을 제한할 수 있으며 주 교육대상인 변리사시험 합격자를 우선함**

나. 신청방법 : 연수원 홈페이지(http://iipti.kipo.go.kr)를 통해 신청

※ **신청경로** : 홈페이지 접속 후 **회원가입·로그인 > 교육신청 > 교육신청** (자세한 방법은 **[붙임1]**의 교육 신청 방법 **참고**)

다. 신청 시 유의사항

- 연수원 홈페이지에서 **회원가입 후 교육신청 가능**

  ※ 교육 신청 후 승인유무가 '**대기**'면 **신청**이 **완료**된 것이며, **교육비 납부 후 상태**가 '**승인**'으로 **변경됨**

- 교육신청 시 **성명, 생년월일, 전화번호, 이메일 등 인적 사항**을 **정확히 입력하기 바람**

- **출원** 및 **심판·소송 실습** 시 **기술분야별**(기계금속, 전기전자, 화학생명)로 나누어 실습이 **진행**되므로, **본인**의 **전공**을 **고려**하여 실습**분야**를 신중히 **선택**해 주시기 바람(신청기간 중 선택한 실습분야는 **추후 변경 불가**)

  ※ 전산실을 이용한 **원활한 실습 진행**을 위해 **기술 분야별 인원을 제한하오니 (기계금속 45명, 전기전자 80명, 화학생명 105명), 신청 시 유의 바람**

  ※ 전공자가 전공에 따른 실습분야를 신청하지 못한 경우, 요청에 따라 전공자를 배려해 분야별 인원 및 해당 분야 비전공자의 실습분야가 조정될 수 있음

- **생활관 신청**은 **교육신청 후 별도**로 이루어지니, **신청기간**을 **놓치지 않도록 유의**하시기 바람

  ※ 자세한 사항은 '**6. 숙박 안내**' 참고

라. 제출 서류(변호사 자격자만 해당) : 붙임 2 참고

5. 교육비 납부

가. **1인당 교육비**는 이번 **집합교육**에 소요되는 **실비***를 **신청자 수로 나누어 산정**한 후 **추후 공지함**

* 해당 금액은 **숙박비** 및 **식비**가 **포함되지 않은 금액**이므로 합숙 및 식사를 원하는 경우 숙박비 및 식비는 별도로 납부하여야 함

※ 점심 식비는 필수로 납부해야 하며, 아침·저녁 식비는 희망자에 한하여 납부함(중식비 : 4.5천원/식 × 24식 = 108천원, 조·석식 : 9천원/식×19식=171천원)

※ 교육비 접수 마감 후 **식사 추가 신청 및 변경 불가**

나. 납부기간 : 2024. 12. 20.(금) 10:00 ~ 2024. 12. 24.(화) 18:00

다. **교육비 납부 방법**은 연수원 홈페이지(http://iipti.kipo.go.kr)를 통해 **별도로 안내**할 예정임(2024. 12. 11.(수) 공지 예정)

6. 숙박 안내

가. **교육기간 중 출퇴근**이 **허용**되고, 연수원 생활관 미이용자는 숙박이 필요할 경우 개별적으로 숙박을 예약하여야 함

나. **생활관 사용료**(2인실, 1인당) : 12천원/박 × 19박 = 228천원
(1인실, 1인당) : 22천원/박 × 19박 = 418천원

※ 연수원 생활관은 **주말(토, 일) 및 설 연휴 기간 숙박 불가**

※ 금요일 18:00까지 퇴실, 월요일 07:00부터 입실 가능

다. **주말 및 공휴일에는** 생활관 안전관리, 시설 점검 등을 위해 **생활관을 폐쇄***하므로 **숙박 불가**

* 주말동안 생활관 내에 개인 소지품 보관은 가능하나 **분실에 대해서는 연수원 측에서 책임을 지지 않으므로 귀중품 보관에 유의**

라. **구체적인 연수원 생활관 이용 신청 방법 및 조건은 교육 신청 접수 종료 후 신청자 대상으로 개별 공지함**

※ **생활관 수용 인원 대비 교육 신청자가 많을 경우 생활관 신청은 선착순**으로 이루어짐(신청 순서 및 신청자 수에 따라 생활관 이용이 불가할 수 있음)

7. 교육 운영

가. 수료기준 : 각 과목별 수료기준을 충족할 경우 수료(수료증 발급)

※ 일부 과목이 수료기준을 충족하지 못할 경우 **수료기준을 충족한 과목만 부분 이수 처리**(수료기준이 달성되지 않은 과목의 **이번 교육 시간은 소멸**되며, **차회 교육 시 미수료 과목 전체를 다시 재수강해야 함**)

< 과목별 수료기준 및 교육 편성 시간 >

(단위 : 시간)

과목 구분	총합	소양 교육	산업재산권법 실무	산업재산권 출원 실무	심판・소송 실무
수료기준	250	10	50	120	70
교육편성	262	11	53	125	73

나. 과목별 교육내용

과목 구분	내 용
소양 교육	변리사 윤리·직업의 이해, 변리사법, 기업의 지식재산 경영전략 등
산업재산권법 실무	해외 산업재산권 제도, 특사경의 기능, 지식재산 금융 등
산업재산권 출원 실무	선행기술조사, 국내·외 출원 절차, 명세서·의견서·보정서 작성 실습
심판·소송 실무	특허·상표·디자인 심판·소송 서류 작성 실습, 분쟁사례 및 판례 등

※ 사전 학습을 통한 교육 효과 제고 및 충분한 교육 시간 편성을 위해 **이러닝(사이버교육)**이 **병행 실시**될 예정이며, **상세한 수강 방법**은 **추후 연수원 홈페이지 및 개별 연락처로 공지함**

다. 교육관리 :「변리사 자격 취득을 위한 실무수습 규정」(특허청 고시 제2018-16호, 이하 '규정'이라 함)에 따라 교육 관리

※ 출결관리를 위해 **모든 강의**를 **지정좌석제**로 운영하고, **매시간 출석점검**이 이루어짐(오프라인 교육기간 중 교육 모니터링 및 보안 등을 위해 **강의실 내부가 CCTV로 촬영**됨)

※ 수업태도 불량, 수업지시 불응 등 **강사의 수업진행**을 **방해한 경우 해당 과목시간**을 **불인정**할 수 있으니('규정' 제19조 관련), **강의에 적극적**이고 **성실한 참여**를 **당부**드림

8. 교육생 유의사항 등

가. 독감, 결핵 등 **타 교육생에게 전염될 우려가 큰 질병에 걸리는 경우** 규정*에 따라 **연수원에서 퇴소 조치**한 후 타 교육생과 격리 치료함

* '규정' 제22조 별표 1 공가 인정 사유 : 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 따른 **감염병**의 **치료를 위해 다른 집합교육 대상자와**의 **격리** 치료가 필요하다고 인정될 때

나. **따라서,** 독감 등에 **감염**되었을 경우 **보통 5일 이상 격리 치료**를 하는 것을 감안할 시, **치료기간 동안 교육을 받을 수 없게 되면 실질적으로 교육 수료**가 **불가*할 수 있으니,** 건강관리에 유의하기 바람

* **공가**로 인정받을 수 있는 **시간은** 전체 교육시간(250시간)의 1/10인 **25시간**(약 3일)**을 넘을 수 없음**('규정' 제22조 제2항).

다. 모든 교육생은 본 **공고문의 내용**을 **충분히 숙지**하여야 하며, **향후 안내사항**은 우리 **연수원 홈페이지 공지사항 또는 SMS나 E-mail 등을 통하여** 전달할 예정이니 **수시로 확인하기 바람**

※ 본 공고 및 공지사항, 기타 교육 이수에 대해 안내하는 사항 등을 확인하지 않거나 숙지하지 못한 경우, 개인정보(연락처, 메일주소 등) 변동 시 **교육 담당자에게 제때 알리지 않아 발생한 불이익(교육 미이수)에 관한 모든 책임은 교육생 본인에게 있음**

라. 기타 **이 공고에 명시되지 않은 사항은** 변리사법, 변리사법 시행령, 변리사법 시행규칙, 변리사 자격 취득을 위한 실무수습 규정 등 **관련법령 및 규정에 따르며,** 모든 사항은 **법령 및 규정>공고문>담당자 안내 순으로 우선 적용됨**

9. 문 의

국제지식재산연수원 지식재산교육과
(☎ 042-601-4379, 4325, E-mail : shw1210@korea.kr, june0827@korea.kr)

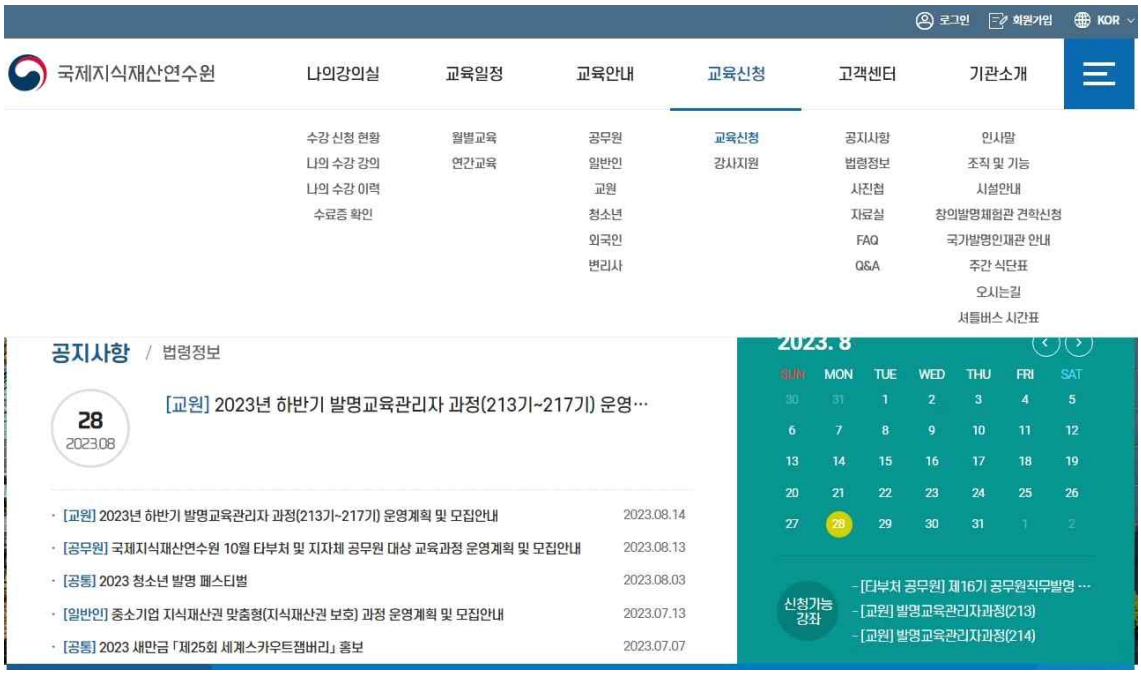
붙임 1. 변리사 실무수습 집합교육 신청 방법 1부.
2. 변호사 자격자 제출서류 및 유의사항 안내 1부. 끝.

붙임1 변리사 실무수습 집합교육 신청 방법

1. http://ipti.kipo.go.kr **접속**(교육 신청기간 전에 회원가입)

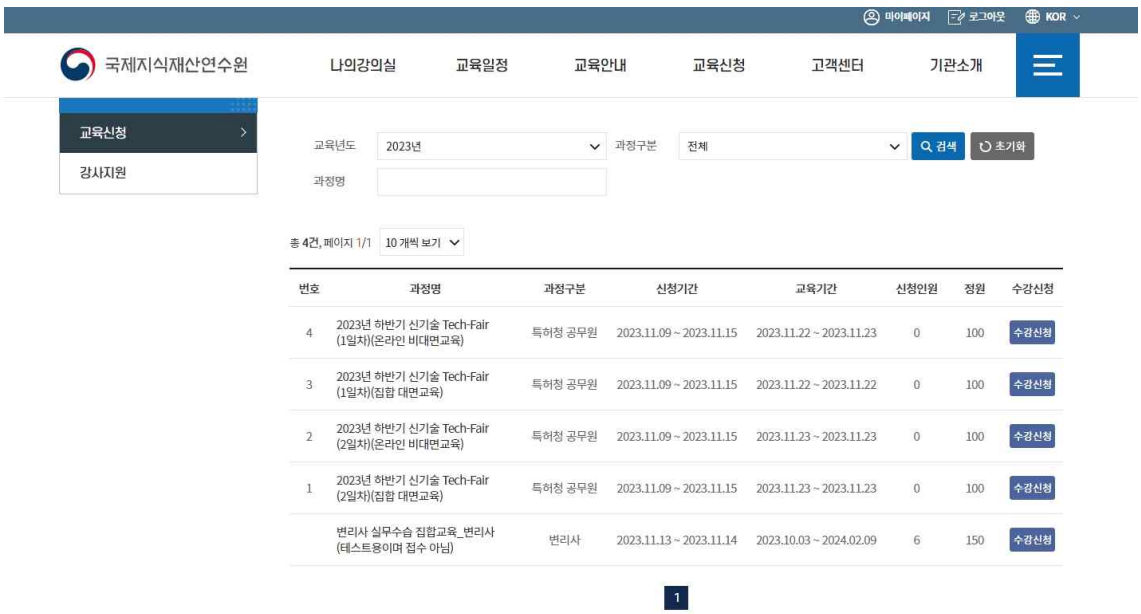
   ※ 회원가입 시 **학생**으로 가입하면 **교육을 신청할 수 없습니다**.

2. 상단 메뉴에서 **교육신청 > 교육신청** 클릭



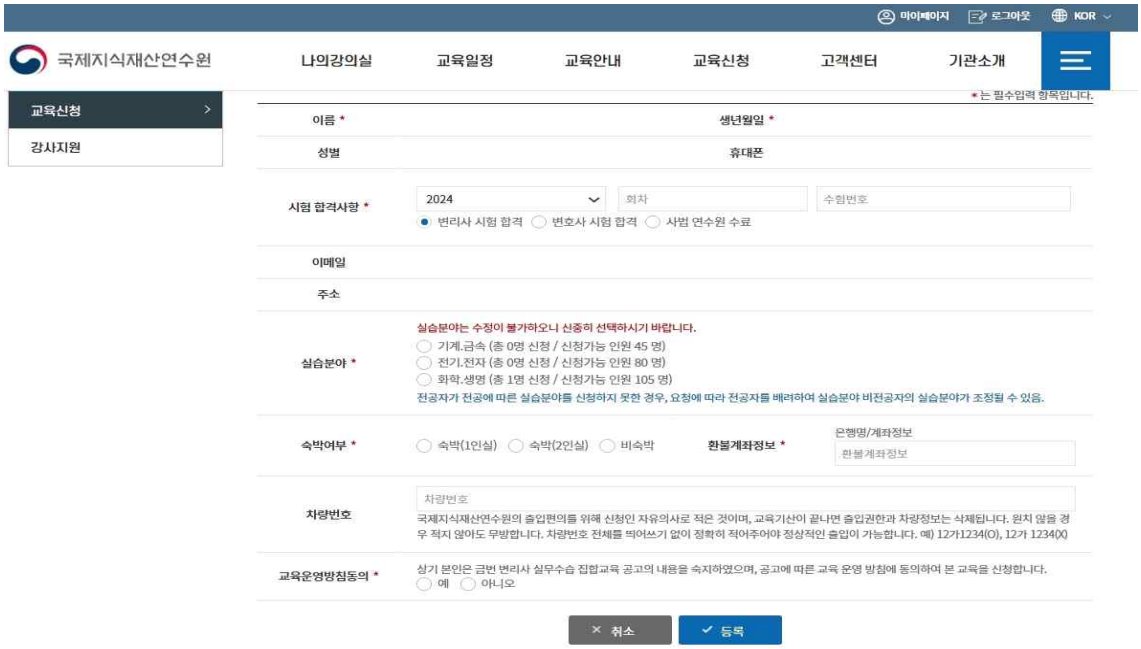
3. 화면에서 변리사 실무수습 집합교육과정 '**수강신청**' 클릭

   ※ 아래는 예시이며 실제 교육과정은 **신청기간 전에는 보이지 않습니다.**



4. 개인정보보호정책에 따른 개인정보 수집 및 이용에 대한 내용을 확인한 뒤 '**동의**' 체크한 후 '**다음**' 클릭

5. 교육신청 화면에서 **입력사항***(필수사항) **입력** 후 '**등록**' 클릭

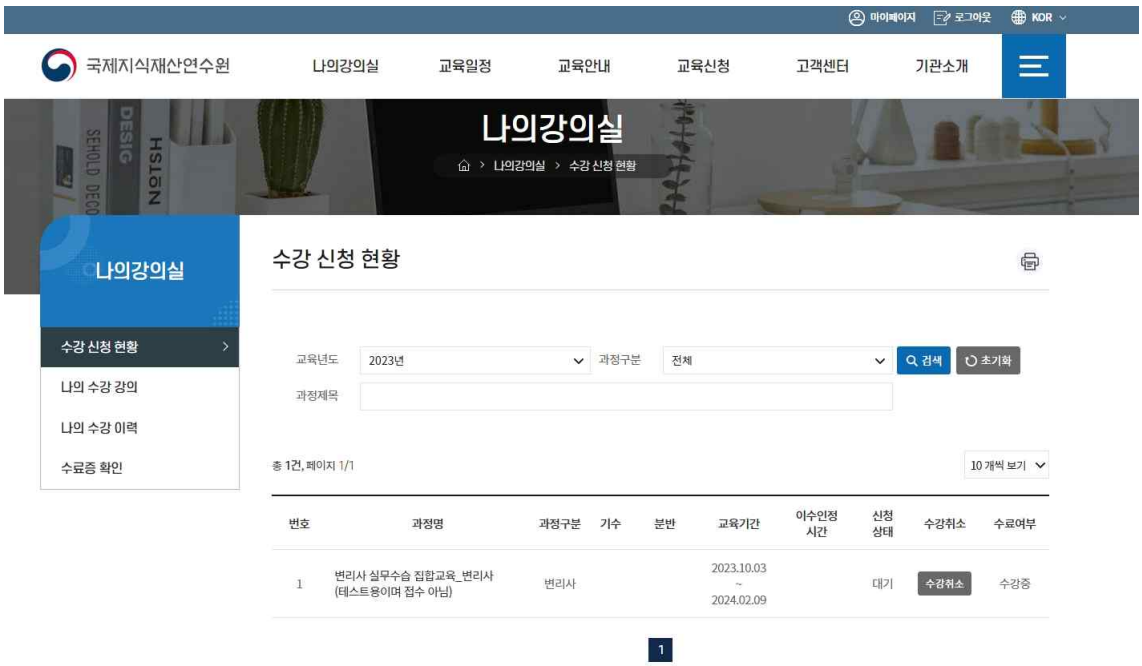


※ 시험 합격사항의 **회차 항목**에는 **숫자만 입력**해야 합니다.

※ 이름, 생년월일, 성별, 휴대폰, 이메일, 주소는 회원정보에 기입한 내용대로 자동 입력되며, 회원정보는 로그인 후 홈페이지 상단 마이페이지-개인정보 수정에서 변경 가능

6. 신청 현황은 홈페이지 상단 메뉴에서 **나의강의실 > 수강 신청 현황**을 클릭해서 확인 가능

※ 신청 여부를 확인하지 않아서 생기는 불이익(교육 미신청)에 대한 책임은 교육생 본인에게 있으므로 반드시 확인하기 바람



붙임2 **변호사 자격자 제출 서류 및 유의사항 안내**

□ 교육신청 시 제출 서류

※ 관련법령 : 「변리사법」 제3조에 따른 변호사 자격 확인 및 같은 법 시행규칙 제2조제1항 별표

- **변호사 자격을 확인할 수 있는 서류*** 사본 1부

  * **해당 서류** : 사법연수원 수료증명서·경력증명서, 변호사시험 합격증명서 중 1

  * **제출 파일명 양식 : 변호사자격증명_성명**

- **이공계 분야 학사학위 이상 취득을 확인할 수 있는 서류*** 사본 1부 (**'심판·소송 실무' 과목 신청자만** 해당)

  * **해당 서류** : 이공계** 전공이 기재된 졸업증명서

  * **제출 파일명 양식 : 이공계증명_성명**

  ** 이공계 : 「대학설립·운영 규정」 별표 1에 따른 자연과학계열, 공학계열, 의학계열 및 교육계열 중 중등교육의 자연 및 공학계열교육, 초등교육의 수학·과학·컴퓨터계열교육

- 교육 신청 후 위의 해당 **제출 서류**를 **이메일**(june0827@korea.kr)**로 2024. 12. 17.(화) 15:00까지 제출하시기 바랍니다.**

※ **서류 제출 기한을 지키지 못한 경우, 교육에 참석할 수 없습니다.**

□ 유의사항

- 이공계 분야의 학사학위 이상을 취득하지 않은 경우 심판·소송 실무 과목을 제외한 필수 과목만 신청 가능

- 신청인원이 강의실 등의 시설 수용인원을 초과하는 경우에는 교육인원을 제한할 수 있으며 주 교육대상인 변리사시험 합격자를 우선함